



INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDORES Nº 004/2024

MENOR PREÇO GLOBAL - MODO DISPUTA: FECHADO

A **FUNDAÇÃO PARQUE DE ALTA TECNOLOGIA DA REGIÃO DE IPERÓ E ADJACÊNCIAS – FUNDAÇÃO PATRIA**, inscrita no CNPJ sob o nº 71.558.068/0001-39, entidade de direito privado, com Sede em Iperó/SP, situada à Rua José Antônio Scaciota, nº 165, Portal do Cedro, CEP: 18560-000, através da Comissão de Seleção, instituída pela **PORTARIA Nº 034/PATRIA, DE 06 DE MAIO DE 2024**, torna público que no dia, horário e local abaixo indicados, dará início ao procedimento de Seleção Pública de Fornecedores, que reger-se-á integralmente pelas disposições do Decreto nº 8.241, de 21 de maio de 2014, bem como pelas condições previstas neste Instrumento Convocatório e seus anexos, conforme autorização constante nos autos do processo.

1. DA FORMA DE SUBMISSÃO DA PROPOSTA

- 1.1.** O processo será realizado na forma presencial, uma vez que até o presente momento a Fundação PATRIA não possui um sistema eletrônico para o procedimento de seleção a distância.
- 1.2.** A presente Seleção Pública será divulgada nos sítios mundial de computadores (internet, Fundação PATRIA www.patria.org.br e ConLicitação www.conlicitacao.com.br), bem como no Diário Oficial da União, com vistas à garantir a devida publicidade da presente seleção, uma vez que a divulgação prevista no art. 9º, do Decreto nº 8.241/2014, está a depender de adaptações técnicas no portal de compras do Governo Federal, alheias ao controle desta Fundação.
- 1.3.** O critério de julgamento das propostas será o de **MENOR PREÇO GLOBAL**, uma vez que o objeto do presente processo está objetivamente especificado na documentação deste Instrumento Convocatório e seus anexos.

2. DO OBJETO

- 2.1.** Contratação de empresa para prestação de serviço de mão de obra especializada para apoio técnico temporário, em atividade de engenharia, com cessão de mão de

obra especializada em dedicação exclusiva, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas no Termo de Referência.

Item	Cód.	CBO	UF	qtd	descrição/especificação	Qtd meses
1	AMZ2	2123-05	UN	01	Administrador de Banco de Dados Pleno	6
2	AMZ3	2143-20	UN	01	Engenheiro Eletricista/Eletrônico Sênior	6
3	AMZ4	2021-10	UN	01	Engenheiro de Instrumentação Sênior	6
4	AMZ5	2142-05	UN	02	Engenheiro Civil Sênior	6
5	AMZ6	2144-05	UN	01	Engenheiro Mecânico Sênior (Tubulação)	6
6	AMZ7	2144-05	UN	01	Engenheiro Mecânico Sênior (ventilação e ar condicionado)	6
7	AMZ8	2142-05 2145-05	UN	01	Engenheiro Civil ou Químico Sênior - (Proteção e Combate a Incêndio)	6
8	AMZ11	3187-05	UN	01	Projetista: área elétrica – Sênior	6
9	AMZ12	3187-10	UN	01	Projetista: área de instrumentação e controle - Sênior	6
10	AMZ13	3186-10	UN	01	Projetista: área mecânica – Sênior (ventilação e ar condicionado)	6
11	AMZ14	3185-10	UN	02	Projetista: área civil - Sênior	6
12	AMZ15	3185-05	UN	01	Desenhista de Arquitetura e Modelador de Archicad	6

2.2. Os profissionais deverão pertencer às categorias de ocupação descritas na tabela acima, conforme a Classificação Brasileira de Ocupações - CBO.

2.3. A mão de obra a compor a presente contratação, passará por análise prévia, após a assinatura do Contrato, mediante avaliação do Currículo destes profissionais, sendo que, aquele que não apresentar a capacitação mínima necessária, conforme descrito no Anexo A da Especificação Técnica, deverá ser substituído.

3. DO HORÁRIO, DATA E LOCAL PARA A ENTREGA DOS ENVELOPES CONTENDO A PROPOSTA COMERCIAL E A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

- 3.1.** As Propostas Comerciais (Envelopes nº 01), bem como os documentos de habilitação e declarações complementares das participantes (Envelope nº 02) deverão ser entregues na sede da Fundação, situada na Rua José Antônio Scaciota, nº 165, Portal do Cedro, CEP: 18560-000, Iperó/SP, até às **16h**, do dia **06 de setembro de 2024**, conforme o Art. 9, III do Decreto 8.241/2014.
- 3.2.** Os conjuntos de documentos relativos à **proposta de preços** e à **habilitação** deverão ser entregues em envelopes separados, fechados e lacrados, rubricados no fecho e identificados com o nome da participante, contendo, em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL

FUNDAÇÃO PARQUE DE ALTA TECNOLOGIA DA REGIÃO DE IPERÓ E
ADJACÊNCIAS – **FUNDAÇÃO PATRIA**

SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDORES Nº 004/2024

(RAZÃO SOCIAL DO PARTICIPANTE)
(CNPJ)

ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

FUNDAÇÃO PARQUE DE ALTA TECNOLOGIA DA REGIÃO DE IPERÓ E
ADJACÊNCIAS – **FUNDAÇÃO PATRIA**

SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDORES Nº 004/2024

(RAZÃO SOCIAL DO PARTICIPANTE)
(CNPJ)

3.3. Os envelopes com a Proposta Comercial (ENVELOPE 01) e com os Documentos de Habilitação (ENVELOPE 02) poderão ser entregues por representante legal da empresa, portador, *courier* ou Correios atentando para as datas e horários finais de recebimento destes, constantes neste Instrumento Convocatório.

3.3.1. No caso de postagem nos Correios, a correspondência deverá ser **endereçada com aviso de recebimento (AR)**, sendo que a cópia do AR deverá ser enviada por e-mail para a Comissão de Seleção no endereço: licitacao@patria.org.br.

3.3.2. É de inteira responsabilidade da participante interessada na seleção a remessa postal da proposta comercial (ENVELOPE 01) e documentos de habilitação (ENVELOPE 02), não sendo imputável à **Fundação PATRIA** nenhuma responsabilidade pelo extravio, atraso ou outros motivos do não recebimento, dentro do prazo estabelecido no subitem 3.1, mesmo os decorrentes de greve.

4. DO ESCLARECIMENTO DE DÚVIDAS

4.1. Os esclarecimentos poderão ser solicitados por qualquer pessoa, mas deverão ser encaminhados exclusivamente através do canal de comunicação descrito no inciso 4.1.1, devendo ser desconsideradas quaisquer outras citações acerca dos procedimentos para sanar as dúvidas e/ou esclarecimentos constantes em outros documentos que integrem este Instrumento Convocatório;

4.1.1. Havendo a necessidade de esclarecimentos, os pedidos deverão ser encaminhados através do e-mail: licitacao@patria.org.br, no campo assunto incluir a informação: **Esclarecimento Seleção Pública Nº 004/2024**, e no corpo (texto) do e-mail a solicitação do esclarecimento, com os seguintes dados adicionais: nome, razão social e CNPJ da participante, **até às 16 horas do dia 03 de setembro de 2024**.

4.1.2. As dúvidas serão sanadas em um Relatório de Esclarecimentos, conforme abaixo:

4.1.2.1. Relatório de Esclarecimentos Preliminar, que será atualizado e publicado no endereço eletrônico: www.patria.org.br, conforme as dúvidas forem sendo apresentadas e respondidas;

4.1.2.2. Relatório de Esclarecimento Final será publicado no endereço eletrônico: www.patria.org.br, **até às 16 horas do dia 04 de setembro de 2024**.

4.1.3. Qualquer dúvida ou esclarecimento não encaminhados ao e-mail citado no inciso 4.1.1 será considerado nulo ou inexistente.

5. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

5.1. Qualquer pessoa poderá solicitar a impugnação do ato convocatório da presente seleção até **01 (um) dia útil** antes da data fixada para o recebimento final das propostas, ou seja, até as **16:00** horas do dia **05 de setembro de 2024**;

5.2. A solicitação da impugnação do ato convocatório deverá ser manifestada por escrito, protocolando o original, mediante recibo firmado na 2ª (segunda) via, na Fundação PATRIA, à Rua José Antônio Scaciota, nº 165 – Portal do Cedro – Iperó/SP – Brasil – CEP: 18560- 000, no horário de **08h30min** às **12h00min** e de **13h00min** às **16h30min**, de segunda à sexta-feira, em dias úteis.

5.3. Caberá à Comissão de Seleção decidir sobre as solicitações de impugnação no prazo de **48 (quarenta e oito) horas**, a partir do recebimento da solicitação de impugnação, conforme subitem 5.2.

5.4. Acolhida a solicitação de impugnação contra o ato convocatório, será feita a correção deste,

designando-se nova data para a realização da seleção.

- 5.5. A participante que solicitar a impugnação não será impedida de participar do processo de seleção seja qual for a decisão do julgamento da sua solicitação.

6. DA PROPOSTA DE PREÇO – ENVELOPE Nº 01

- 6.1. A Proposta Comercial, apresentada no Envelope nº 01, deverá ser redigida no idioma pátrio, impressa, em papel timbrado da participante, devidamente datada e rubricada em todas as páginas e ao final assinada pelo representante legal da empresa participante, sem emendas, entrelinhas ou ressalvas, com as seguintes informações:

6.1.1. Razão Social da empresa, com endereço e o número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do Ministério da Fazenda – MF;

6.1.2. Descrição do objeto de forma clara, observadas as especificações constantes no Termo de Referência e demais documentos técnicos anexos;

- 6.2. Discriminação individual dos preços para os itens e o preço total da proposta, que deverá ser **fixo e irrevogável**, para fornecimento do objeto, de acordo com as especificações contidas no Termo de Referência, anexo a este Instrumento Convocatório, considerando **a forma de execução prevista no item 1 (um), do Termo de Referência e itens do 3 (três) AO 10 (dez), da Especificação Técnica UCEU2-1100-COR-ET-00 (Anexo V);**

6.2.1. **Planilha de Custos e Formação de Preços (PREENCHER TODAS AS ABAS)**

6.2.2. Os preços deverão ser absolutamente exaustivos, estando nele incluídos todos os salários, encargos, impostos, benefícios, lucro, despesas com BDI, e quaisquer outros encargos cabíveis, ou ainda, qualquer ônus que venha incidir sobre as ocupações solicitadas na tabela prevista no item 02 - do objeto;

6.2.3. No preço acima deverão estar incluídas todas as despesas sociais e comerciais, assim como outras de quaisquer naturezas que se fizerem indispensáveis à perfeita e completa execução do objeto deste Instrumento convocatório;

6.2.4. Utilizar para **PIS e COFINS** alíquotas correspondentes ao regime de incidência ao qual a empresa está sujeita, apresentando quadro com as alíquotas dos tributos envolvidos, caso a empresa ou o produto possuam benefícios fiscais, citando a legislação pertinente;

6.2.5. Prazo de **entrega do objeto** conforme previsto no **item 01 (um) do Termo de Referência**.

6.2.6. A **proposta deverá ter prazo de validade** de, no mínimo, **60 (sessenta) dias**, contados da data de sua entrega;

6.2.7. A proposta deverá estar de acordo com o **Termo de Referência** (Anexo I) e a **Especificação Técnica UCEU2-1100-COR-ET-00** (Anexo V);

6.2.7.1. A proposta deverá considerar apenas as condições previstas neste Instrumento Convocatório e seus anexos; e

6.2.7.2. A participante não poderá impor condições comerciais em desacordo com este instrumento, sob pena de desclassificação.

6.2.8. Todos os documentos do Envelope nº 01 (Proposta Comercial) deverão ser apresentados em via original, ou cópia autenticada em Cartório, assinados pelo representante legal da empresa ou procurador nomeado para o Processo de Seleção, se for o caso.

7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1. A Comissão de Seleção classificará as propostas apresentadas em ordem crescente de valor.

7.2. A proposta de menor valor será analisada quanto às exigências do Instrumento Convocatório.

7.2.1. Se a proposta não for aceita por não atender às exigências do Instrumento Convocatório, a Comissão de Seleção a desclassificará e examinará as propostas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências do Instrumento Convocatório.

7.2.2. Se a proposta de qualquer item atender às exigências do Instrumento Convocatório, mas o preço estiver acima do valor máximo de referência para este item estabelecido na tabela abaixo, a Comissão de Seleção abrirá negociação do preço deste item com a participante presente para negociar a redução do preço de forma a adaptá-lo ao preço estimado:

Item	Cód.	CBO	UF	qtd	descrição/especificação	valor máximo de referência da unidade
1	AMZ2	2123-05	UN	01	Administrador de Banco de Dados Pleno	R\$ 153.702,92
2	AMZ3	2143-20	UN	01	Engenheiro Eletricista/Eletrônico Sênior	R\$ 280.314,04
3	AMZ4	2021-10	UN	01	Engenheiro de Instrumentação Sênior	R\$ 280.314,04
4	AMZ5	2142-05	UN	02	Engenheiro Civil Sênior	R\$ 644.150,28
5	AMZ6	2144-05	UN	01	Engenheiro Mecânico Sênior (Tubulação)	R\$ 306.614,44

6	AMZ7	2144-05	UN	01	Engenheiro Mecânico Sênior (ventilação e ar condicionado)	R\$ 306.604,54
7	AMZ8	2142-05 2145-05	UN	01	Engenheiro Civil ou Químico Sênior - (Proteção e Combate a Incêndio)	R\$ 279.124,68
8	AMZ11	3187-05	UN	01	Projetista: área elétrica – Sênior	R\$ 171.562,32
9	AMZ12	3187-10	UN	01	Projetista: área de instrumentação e controle - Sênior	R\$ 171.562,32
10	AMZ13	3186-10	UN	01	Projetista: área mecânica – Sênior (ventilação e ar condicionado)	R\$ 171.562,32
11	AMZ14	3185-10	UN	02	Projetista: área civil - Sênior	R\$ 343.124,64
12	AMZ15	3185-05	UN	01	Desenhista de Arquitetura e Modelador de Archicad	R\$ 135.128,02
TOTAL:						R\$ 3.243.754,66

7.2.3. Não sendo bem-sucedida esta negociação, a Comissão de Seleção negociará, sequencial e individualmente, com os demais participantes **presentes** à sessão pública, respeitada a ordem de classificação inicialmente estabelecida, desde que a participante em negociação atenda às exigências do Instrumento Convocatório.

7.2.4. As propostas que permanecerem com valor acima do estipulado no item 7.2.2 deste Instrumento Convocatório, serão desclassificadas.

7.3. No caso de empate entre duas ou mais propostas, como critério de desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

7.3.1. Produzidos no País;

7.3.2. Produzidos ou prestados por empresas brasileiras; e

7.3.3. Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e em desenvolvimento de tecnologia no País.

7.3.4. Microempresas e empresas de pequeno porte de acordo com os artigos 44 e 45 da lei complementar nº 123/2006.

7.4. Após a utilização dos critérios acima mencionados, persistindo o empate entre duas ou mais propostas, o desempate se dará mediante sorteio.

7.5. Sendo aceitável a proposta, será aberto o **Envelope nº 02** da participante para verificação de suas condições habilitatórias, com base na documentação apresentada.

7.6. Constatado o atendimento pleno às exigências habilitatórias, a participante será declarada vencedora do processo de seleção.

- 7.6.1.** Se a documentação de habilitação não atender às exigências do Instrumento Convocatório, a proposta será desclassificada e a Comissão de Seleção aplicará para a proposta subsequente o disposto nos subitens anteriores.
- 7.7.** Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pela Comissão de Seleção e participantes presentes.

8. DAS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO – ENVELOPE Nº 02

- 8.1.** A Comissão de Seleção somente irá verificar o atendimento às exigências de habilitação do participante mais bem classificado, caso tais exigências não estejam em acordo com o Instrumento Convocatório, será respeitada a lista de classificação, até que haja um que atenda plenamente a todas as exigências.

8.2. O Envelope nº 02 deverá conter a seguinte documentação:

8.2.1. Habilitação Técnica:

8.2.1.1. A aptidão técnica deverá ser comprovada por meio da apresentação de currículos dos profissionais ocupantes de cargos de direção e/ou correlatos da empresa participante, que deverão demonstrar experiência prévia e critérios que permitam inferir na capacitação de gestão de projetos compatíveis com o objeto desta contratação;

8.2.1.2. Registros da empresa no CREA;

8.2.1.3. Comprovação de aptidão para a prestação dos serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta contratação, mediante a apresentação de atestados de que já executou objeto compatível, em quantidade e prazo, com o que está sendo exigido, mediante a comprovação de experiência mínima de três anos na execução de objeto semelhante ao do objeto, seja através da alocação em postos de trabalho, seja através da execução de projetos com a quantidade de homens-hora equivalente.

8.2.1.4. Os atestados de capacidade técnica podem ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.

8.2.1.5. Os atestados deverão referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente.

8.2.1.6. Declaração de que instalará escritório no Estado de São Paulo, a ser comprovado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias contados a partir da vigência do contrato.

8.2.1.7. Caso a licitante já disponha de matriz, filial ou escritório no local definido, deverá declarar a instalação/manutenção do escritório.

8.2.2. Habilitação Jurídica:

8.2.2.1. Declaração Única de não inscrição em cadastros nacionais de empresas punidas pela Administração Pública (Anexo II);

8.2.2.2. Termo de Sigilo e Confidencialidade (Anexo IV);

8.2.2.3. Documentação de constituição da empresa e de seus representantes e/ou procuradores:

- (a) Empresa Individual: cópia autenticada do registro comercial;
- (b) Sociedades Comerciais: cópia autenticada por cartório do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e suas alterações, devidamente registrado;
- (c) Sociedades por Ações: os atos constitutivos devem ser acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores, de forma a demonstrar que o outorgante da procuração tem poderes para tanto;
- (d) Sociedades Cíveis: inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício; e
- (e) No caso de a proposta de preço ser assinada por procurador: original ou cópia autenticada do Instrumento público ou particular de procuração com firma reconhecida, onde conste poderes expressos para que o mesmo pratique todos os atos pertinentes ao processo de seleção, em nome do participante.

8.2.2.4. Os documentos indicados no inciso acima não precisarão estar neste envelope, se o mesmo já tiver sido entregue à comissão de seleção, em separado, no ato do credenciamento antes da abertura da sessão.

8.2.3. Qualificação Econômico-Financeira:

8.2.3.1. Certidão Negativa de falência ou de recuperação judicial e extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida pelo domicílio da pessoa física (no caso de pessoa jurídica individual), com validade em vigor.

➤ <https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do>

8.2.3.2. Certidão Negativa de Falência expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica a menos de 90 (noventa) dias da data de recebimento dos envelopes prevista no preâmbulo deste Instrumento Convocatório, caso não houver menção quanto ao prazo de validade.

8.2.3.3. Certidão Negativa de Recuperação Judicial expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica a menos de 90 (noventa) dias da data de recebimento dos envelopes prevista no preâmbulo deste Instrumento Convocatório, caso não houver menção quanto ao prazo de validade.

8.2.3.3.1. As certidões mencionadas nos itens 8.2.3.2 e 8.2.3.3. poderão ser apresentadas de forma conjunta, em uma única certidão, desde que a mesma declare claramente o solicitado (ação falimentar e recuperação judicial).

8.2.3.3.2. A sociedade empresária em recuperação judicial poderá participar da Seleção Pública, desde que demonstre, na fase de habilitação, a sua viabilidade econômica, pois a apresentação de Certidão Positiva de Recuperação não implica a imediata inabilitação, cabendo à Comissão de Licitação diligenciar, a fim de avaliar a real situação de capacidade econômico-financeira da empresa participante.

8.2.3.4. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;

8.2.4. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

8.2.4.1. Certidão expedida em conjunto pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União por elas administradas, de acordo com a Portaria da Secretaria da Receita Federal do Brasil nº 1751, de 02/10/14 (DOU 03/10/14);

➤ <https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/pj/Consultar>

8.2.4.2. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, Distrital e Municipal do domicílio ou sede do interessado, ou outra equivalente, na forma da lei, com validade em vigor;

8.2.4.3. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS que comprove situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, com validade em vigor; e

➤ <https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>

8.2.4.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto- Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

➤ <https://www.tst.jus.br/certidao1>

8.2.5. A validade das Certidões de Regularidade Fiscal e Trabalhista corresponderá ao prazo fixado nos próprios documentos, sendo assim, caso as mesmas não contenham expressamente o prazo de validade, convencionou-se o prazo como sendo de 90 (noventa) dias, a contar da data de sua expedição, ressalvada a hipótese da participante comprovar que o documento tem prazo de validade superior ao antes convencionado, mediante juntada de norma legal pertinente.

8.2.6. Caso as certidões expedidas pelas Fazendas Federal, Estadual, Municipal ou Distrital sejam POSITIVAS, deverão constar expressamente nas mesmas o efeito negativo,

nos termos do art. 206 do CTN.

8.2.7. Caso seja necessário, as certidões poderão ser emitidas durante a sessão.

8.2.8. Todos os documentos do Envelope nº 02 (documentos de habilitação) deverão ser apresentados em via original ou cópia autenticada em Cartório, assinados pelo representante legal da empresa ou procurador nomeado para o Processo de Seleção, se for o caso.

9. DO HORÁRIO, DATA E LOCAL PARA INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA

9.1. A abertura da presente seleção dar-se-á em sessão pública (modo de disputa fechado, ou seja, não haverá lances), dirigida pela Compradora ou Presidente da Comissão de Seleção da Fundação *e sua Comissão de Seleção*, na data, horário e endereço abaixo indicados, nos termos da legislação citada no preâmbulo deste Instrumento Convocatório:

9.1.1. Sessão pública, prosseguindo-se com a abertura dos envelopes contendo a proposta comercial.

9.1.2. Todas as referências de tempo constantes do ato convocatório, no aviso e durante a sessão pública, observarão obrigatoriamente o horário de Brasília - DF e, dessa forma, serão registradas na documentação relativa à seleção.

9.1.3. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço, desde que não haja comunicação da Compradora em contrário.

9.2. **A presente Seleção Pública será gravada e o vídeo será disponibilizado no sítio da Fundação PATRIA, no prazo de até 15 (quinze) dias após sua publicação.**

10. DA REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

10.1. As participantes que desejarem manifestar-se durante a Sessão Pública de Fornecedores deverão estar devidamente representadas por:

10.1.1. Titular da empresa participante, devendo apresentar cédula de identidade ou outro documento de identificação oficial, acompanhado de: registro comercial no caso de empresa individual, contrato social ou estatuto em vigor, no caso de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, dos documentos de eleição de seus administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; sendo que em tais documentos

devem constar expressos poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

10.1.2. Representante designado pela empresa participante, que deverá apresentar instrumento particular de procuração ou documento equivalente, com poderes para se manifestar em nome da empresa participante em qualquer fase da seleção pública, acompanhado de documento de identificação oficial e do registro comercial, no caso de empresa individual; contrato social ou estatuto em vigor no caso de sociedades comerciais e no caso de sociedades por ações, acompanhado, neste último, de documentos de eleição de seus administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; e ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, no caso de sociedades cooperativas.

10.2. A referida documentação deverá ser entregue, **em separado**, quando da abertura da sessão, na data e horário indicados neste Instrumento Convocatório.

10.3. O credenciado ou procurador não poderá representar mais de uma participante, ficando estabelecido que a inobservância desta exigência implicará na desclassificação automática das respectivas propostas.

10.4. A não apresentação do documento legal de representação não inabilitará a empresa participante, mas impedirá o seu representante de se manifestar e responder em seu nome.

10.5. Os documentos exigidos deverão estar com prazo vigente e deverão ser apresentados em processo de cópia autenticada. A Comissão de Seleção ou qualquer funcionário da Fundação não está habilitado e autorizado a autenticar documentos.

10.6. A ausência de representante devidamente credenciado (a) na seleção pública não excluirá a empresa interessada de participar da seleção, entretanto, implicará na renúncia:

10.6.1. Ao direito de negociar conforme previsto no item 7.2.

10.6.2. Ao exercício do benefício previsto nos artigos 44 e 45 da lei complementar nº 123/2006, na hipótese de empate ficto, no caso das microempresas e empresas de pequeno porte; e

10.6.3. A manifestar em ata a intenção de recorrer, o que ensejará a decadência de eventual direito à interposição de recurso.

11. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

11.1. Poderão participar desta Seleção Pública de Fornecedores as Pessoas Jurídicas

cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto deste Instrumento Convocatório.

11.1.1. Não poderão participar do presente processo de seleção:

11.1.2. Empresas que não atenderem às condições estabelecidas neste Instrumento Convocatório;

11.1.3. Empresas que estejam sob falência, concordata ou insolvência, concurso de credores, em processo de dissolução ou liquidação;

11.1.4. Empresas que se encontrem em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

11.1.5. Empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

11.1.6. Empresas que tenham sido declaradas inidôneas para contratar com a Administração Pública ou punidas com suspensão do direito de contratar com a Fundação PATRIA;

11.1.7. Empresas nas quais um dos sócios, dirigente ou responsável técnico seja servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao **Centro Tecnológico da Marinha em São Paulo - CTMSP e a Fundação Parque de Alta Tecnologia com interveniência da Diretoria de Desenvolvimento Nuclear da Marinha - DDNM.**

12. DA ABERTURA DOS ENVELOPES

12.1. OS INTERESSADOS EM PARTICIPAR DA PRESENTE SELEÇÃO PÚBLICA NÃO NECESSITAM ENCAMINHAR SEUS REPRESENTANTES LEGAIS para participar da abertura do certame, **ENTRETANTO, A AUSÊNCIA IMPLICARÁ NA RENÚNCIA:**

12.1.1. Ao direito de negociar conforme previsto no item 7.2.2;

12.1.2. Ao exercício do benefício previsto nos artigos 44 e 45 da lei complementar nº 123/2006, na hipótese de empate ficto, no caso das microempresas e empresas de pequeno porte; e

12.1.3. A manifestar em ata a intenção de recorrer, o que ensejará a decadência de eventual direito à interposição de recurso.

12.2. A sessão para credenciamento do representante e abertura dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação será pública, dirigida pela Comissão de Seleção da Fundação PATRIA, e realizada em estrita conformidade com este Instrumento Convocatório e seus anexos, no local e horário já determinado.

12.3. No dia, hora e local estipulados neste Instrumento Convocatório, os interessados

deverão realizar o credenciamento do representante da participante e comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas (em havendo necessidade de desempate entre os participantes), interposição de recursos e prática dos demais atos do certame, conforme item 11 deste Instrumento Convocatório.

12.3.1. A simples apresentação dos Envelopes nº 01 e 02 implicará na integral e irretratável aceitação dos termos e condições estabelecidas neste Instrumento Convocatório, bem como pleno conhecimento das condições de execução do objeto, correndo por conta do participante o ônus decorrente de eventuais erros ou omissões existentes em seus documentos e/ou propostas.

12.4. Declarada a abertura da sessão pela Comissão de Seleção, não serão admitidos novos participantes, dando-se início a abertura dos Envelopes de Proposta e Habilitação.

12.5. Inicialmente, serão abertos os Envelopes nº 01 contendo as Propostas Comerciais e, uma vez feita sua conferência pela Comissão de Seleção, serão rubricados por esta e pelos representantes credenciados e em seguida serão submetidos à análise técnica.

12.6. Não sendo possível a análise da proposta apresentada neste ato, ou quando os trabalhos não puderem ser concluídos em uma única sessão, ou, ainda, em caso de eventuais dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, a Comissão de Seleção consignará o motivo em ata e suspenderá a sessão.

12.6.1. Nesse caso as participantes serão convocadas em ata, ou posteriormente comunicadas, da nova data para continuação dos trabalhos através de aviso a ser disponibilizado no site da Fundação PATRIA.

12.7. Os envelopes não abertos serão, obrigatoriamente, rubricados pela Comissão de Seleção e pelos representantes das participantes presentes e ficarão sob guarda e posse da Comissão de Seleção até o agendamento de nova reunião para prosseguimento dos trabalhos.

13. DOS RECURSOS

13.1. As participantes que desejarem recorrer em face dos atos do julgamento da proposta ou da habilitação deverão manifestar **imediatamente**, após o término de cada sessão, a sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.

13.2. Quando interpostas, as razões de recurso deverão ser apresentadas por escrito, no prazo de **03 (três) dias úteis**, contados a partir da data em que a participante manifestou sua intenção, através de protocolo junto à Comissão de Seleção, na sede da Fundação PATRIA, situada à Rua José Antônio Scaciota, nº 165, Portal do Cedro, CEP: 18560-000, Iperó/SP, **das 08h30min às 12h00min e das 13h00min às 16h30min.**

13.3. O prazo para apresentação de contrarrazões será **de 03 (três) dias úteis**, contado imediatamente a partir do encerramento do prazo a que se refere o subitem anterior.

13.3.1. Caberá à Comissão de Seleção publicar no site da Fundação os recursos recebidos, para ciência dos demais participantes.

13.3.1.1. O prazo de contrarrazões correrá independente da comunicação aos participantes, que deverão acompanhar as publicações no sítio eletrônico da Fundação PATRIA.

13.3.1.2. As contrarrazões, quando apresentadas, deverão ser entregues, por escrito e protocoladas junto à Comissão de Seleção, na sede da Fundação PATRIA, situada à Rua José Antônio Scaciota, nº 165, Portal do Cedro, CEP: 18560-000, Iperó/SP, das **08h30min** às **12h00min** e das **13h00min** às **16h30min**.

13.4. O recurso será dirigido à autoridade que proferiu a decisão, a qual, se não a reconsiderar no prazo de 03 (três) dias úteis, o encaminhará à autoridade máxima da Fundação PATRIA, que decidirá em até 05 (cinco) dias úteis.

13.5. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14. DA CONTRATAÇÃO DO OBJETO DA SELEÇÃO

14.1. A contratação do objeto deste processo de seleção será efetivada através da Assinatura do Contrato a ser emitido pela Fundação PATRIA, de acordo com as disposições deste Instrumento Convocatório, seus anexos e com a proposta da participante vencedora, que farão parte integrante do mesmo, independente de transcrição.

15. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

15.1. As obrigações das partes estão estabelecidas na CLÁUSULA OITAVA e CLÁUSULA NONA da Minuta de Contrato (Anexo III).

16. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. As infrações e sanções administrativas estão estabelecidas na CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA da Minuta de Contrato (Anexo III).

17. DA GARANTIA

17.1. O CONTRATADO prestará garantia de execução do contrato, nos moldes do art. 96 da Lei nº 14.133/2021, com validade durante a execução do contrato e **por 90 (noventa) dias** após o término da vigência contratual, em **valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato.**

17.2. A contratada deverá prestar garantia do objeto, no prazo e condições previstas na CLÁUSULA QUINTA da Minuta de Contrato (Anexo III).

18. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

18.1. As condições e forma de recebimento do objeto estão estabelecidas no Item 07 (sete) do Termo de Referência (Anexo I).

19. DO PAGAMENTO

19.1. As condições de pagamento estão estabelecidas na CLÁUSULA SEXTA da minuta de contrato (Anexo III).

20. DA FONTE DE RECURSOS

20.1. As despesas decorrentes da execução do objeto deste Instrumento Convocatório serão financiadas com os recursos do **Convênio nº 09/2023-00, celebrado entre a Amazônia Azul Tecnologias de Defesa S.A - AMAZUL e a Fundação Parque de Alta Tecnologia da Região de Iperó e Adjacências – Fundação PATRIA**, pessoa jurídica de direito privado.

21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1. Não se considerará quaisquer ofertas de vantagem não previstas neste Instrumento Convocatório.

21.2. Para aferição do desempenho anterior da participante, a Fundação PATRIA se reserva

o direito de, durante todo o procedimento de seleção, solicitar informações quanto ao desempenho da participante no fornecimento de bens/serviços compatíveis com o objeto do presente Instrumento Convocatório, bem como visitar seu estabelecimento ou, ainda, convocá-la para esclarecimentos.

21.3. Fica assegurado à Fundação PATRIA o direito de, no seu interesse, invalidar a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente seleção, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

21.4. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização da seleção na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da Comissão de Seleção em contrário.

21.5. Este Instrumento Convocatório e seus anexos estarão disponíveis no endereço eletrônico: www.patria.org.br.

22. DOS ANEXOS

22.1. Anexo I – Termo de Referência;

22.2. Anexo II – Declaração Única;

22.3. Anexo III – Minuta de Contrato;

22.4. Anexo IV – Termo de Sigilo e Confidencialidade;

22.5. Anexo V – Especificação Técnica UCEU2-1100-COR-ET-00;

22.6. Anexo VI – Calendário de Compensação da AMAZUL.

22.7. Anexo VII - Planilha de Custos e Formação de Preços

Iperó/SP, de de 2024.

PAULO EDUARDO DOS SANTOS MORAES
Presidente da Comissão de Seleção